

## UMOWA NR ZGK-ZP.272-1-.../2017 (Projekt)

zawarta w dniu ..... 2017 r. w Podegrodziu

pomiędzy:

**Gminą Podegrodzie, Podegrodzie 248, 33-386 Podegrodzie, NIP 734-34-56-306 - Zakładem Gospodarki Komunalnej w Podegrodziu** z siedzibą w **Podegrodziu 248, 33-386 Podegrodzie** działającym w zakresie niniejszej Umowy jako jednostka organizacyjna Gminy Podegrodzie reprezentowana przez ..... przy kontrasygnacie: ..... zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w ..... reprezentowanym przez ..... zwanym dalej **Wykonawcą**.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

## Przedmiot umowy

### §1

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać na rzecz Zamawiającego przedmiot umowy tj. **„Odbiór, sprzątanie i zagospodarowanie odpadów z przystanków i miejsc publicznych z terenu Gminy Podegrodzie oraz zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych z cmentarzy komunalnych usytuowanych w Gminie Podegrodzie w roku 2017” - część II zamówienia**

Nr kodu wg CPV: 90000000-7 - Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, oczyszczania/sprzątania i usługi ekologiczne, 90500000-2 Usługi związane z odpadami,, 90511000-2 Usługi wywozu odpadów, 90511300-5 Usługi zbierania śmieci, 90512000-9 Usługi transportu odpadów, 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami, 90514000-3 Usługi recyklingu odpadów, 90610000-6 Usługi sprzątania i zamykania ulic, 90611000-3 Usługi sprzątania ulic, 90612000-0 Usługi zamykania ulic, 90910000-9 usługi sprzątania.

2. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych odbieranych z cmentarzy komunalnych usytuowanych w Gminie Podegrodzie w roku 2017 oraz uporządkowaniu terenu w miejscu gromadzenia odpadów.

### **Masa, rodzaj odpadów oraz miejsca świadczenia usługi**

- 2.1. W ramach przedmiotu zamówienia będą odbierane odpady z następujących miejsc:

- a) z cmentarzy komunalnych usytuowanych na terenie Gminy Podegrodzie w miejscowościach: Brzezna, Gostwica, Podrzeczce i Podegrodzie w łącznej ilości około 80,00 Mg oraz transport tych odpadów do miejsc ich zagospodarowania. Wywóz dotyczy odpadów o kodzie 20 02 03 - inne odpady nie ulegające biodegradacji.

Podane wielkości są szacunkowe i mogą ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy, w zależności od potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego. Podane przez Zamawiającego wielkości należy traktować wyłącznie jako orientacyjne i pomocnicze przy przygotowywaniu oferty w postępowaniu przetargowym. Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie o wynagrodzenie dodatkowe lub odszkodowanie za osiągnięcie innych wielkości w ramach wynagrodzenia umownego.

- 2.2. Odpady komunalne z cmentarzy komunalnych gromadzone będą w następujący sposób:

- a) Cmentarz Komunalny w Brzeznej – 1 kontener KP 7 – będący własnością Zamawiającego,
- b) Cmentarz Komunalny w Gostwicy – 1 kontener 1100 l dostarczony przez Wykonawcę, w ramach niniejszej umowy na czas jej trwania,
- c) Cmentarz Komunalny w Podrzeczcu – 1 kontener KP 7 – będący własnością Zamawiającego,
- d) Cmentarz Komunalny w Podegrodziu – 3 kontenery KP 7 – będące własnością Zamawiającego

oraz 1 kontener KP 7 dostarczony przez Wykonawcę, w ramach niniejszej umowy na czas jej trwania.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na czas realizacji przedmiotu zamówienia jednego dodatkowego kontenera typu KP 7 na Cmentarz Komunalny w Podegrodziu oraz jednego kontenera 1100 l na Cmentarz Komunalny w Gostwicy do 7 dni od dnia popisanania umowy na okres obowiązywania umowy.

- 2.3. Wywóz odpadów z cmentarza w Brzeznej, Gostwicy, Podrzeczu i Podegrodziu będzie obejmował odpady zgromadzone w pojemnikach o pojemności wskazanej powyżej, w miejscach dostępnych dla samochodów specjalistycznych.
- 2.4. Zamawiający zaleca, aby zapoznać się z miejscami odbioru odpadów z cmentarzy komunalnych z terenu Gminy Podegrodzie ze względu na usytuowanie kontenerów oraz dojazd wąskimi alejkami.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany w ilości określonej w §1 ust. 2 pkt. 2.1 lit. a) bez możliwości zwiększenia wynagrodzenia określonego w §9 ust. 3.
4. Czas realizacji zgłoszonej reklamacji ..... **godz.** - zgodnie ze złożoną ofertą.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia publicznego oraz miejscem wykonania zamówienia. Zamówienie przyjmuje do realizacji bez zastrzeżeń.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia w ilości do 50% wartości zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych na tych samych warunkach co niniejsza umowa.

## **Termin realizacji**

### **§2**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na okres od dnia podpisania umowy do dnia **31.12.2017 r.**
2. Powyższy termin może ulec skróceniu jeżeli Zamawiający wyda na realizację zamówienia kwotę określoną w §9 ust. 3 umowy lub w przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy.
3. Usługi określone w § 1 ust. 2 pkt. 2.1. lit. a) Wykonawca zobowiązany jest wykonać w terminie do 24 godzin od zgłoszenia telefonicznego na numer telefonu: .....

## **Nadzór**

### **§3**

1. Do zgłaszania konieczności wywozu odpadów oraz potwierdzania wykonania usług wywozu odpadów wraz z określeniem ich ilości Zamawiający wyznacza następujące osoby:
  - a) ..... – z cmentarza w Brzeznej,
  - b) ..... – z cmentarza w Gostwicy,
  - c) ..... – z cmentarza w Podrzeczu,
  - d) ..... – z cmentarza w Podegrodziu.
2. Prawidłowość wykonania usługi określonej w §1 ust. 2 pkt. 2.1. lit. a) będzie potwierdzać: .....
3. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za prowadzenie wszystkich spraw związanych z realizacją umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia będzie: .....
4. Oprócz potwierdzenia wykonania usługi wywozu odpadów przez osoby wymienione w ust. 1 i 2 powyżej Wykonawca musi posiadać potwierdzenie ilości odpadów przekazanych do odzysku i unieszkodliwiania (kartę przekazania odpadów) oraz o sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane.
5. Przedstawiciele, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 nie są uprawnieni do dokonywania jakichkolwiek zmian niniejszej umowy.
6. Zmiana osób określonych w ust. 1, 2 i 3 nie stanowi zmiany niniejszej umowy i może być dokonana w formie pisemnego zawiadomienia, które jest skuteczne z chwilą jego doręczenia drugiej stronie.

## **Obowiązki Zamawiającego**

### **§4**

1. Zamawiający będzie realizował prawidłowo wystawione faktury VAT Wykonawcy.

2. O konieczności wywozu odpadów Wykonawcę będą informować telefonicznie osoby wymienione w §3 ust. 1.

## **Obowiązki Wykonawcy**

### **§5**

1. Wykonawca zobowiązany jest:
  - a) do przekazywania zebranych odpadów bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1987, z późn. zm.), a także do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 250, z późn. zm.), jak również obowiązujących Planów Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego.

Wywóz dotyczy odpadów o kodzie 20 02 03 - inne odpady nie ulegające biodegradacji, z zastrzeżeniem postanowień § 8 ust. 5 i 6 niniejszej umowy,
  - b) do każdorazowego zachowania czystości w miejscu, z którego wywożone będą odpady,
  - c) do każdorazowego potwierdzania faktu wykonania usługi, o którym mowa w §3 ust. 1, 2 i 4,
  - d) do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach we wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Wójta Gminy Podegrodzie oraz w zakresie transportu lub gospodarowania odpadami (zbieranie, odzysk, unieszkodliwianie) lub utracie tych zezwoleń niezwłocznie po dokonanej zmianie lub utracie oraz dostarczania dokumentów potwierdzających daną zmianę,
  - e) do prowadzenia stosownej ewidencji odebranych odpadów zgodnie z art. 66 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 z późn. zm.),
2. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu w wersji papierowej sprawozdań półrocznych o jakich mowa w art. 9 n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 czerwca 2016 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

W przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków. W przypadku gdy sprawozdania składane przez Wykonawcę są sporządzone nierzetelnie, Zamawiający wzywa Wykonawcę, który przekazał sprawozdanie, do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 14 dni.
3. W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania w terminie do dnia 30 stycznia 2018 r. Wykonawca zobowiązany jest również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji w zakresie odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzenia innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów.

### **§6**

1. Całość prac objętych umową Wykonawca zrealizuje przy użyciu zapewnionych przez siebie wyspecjalizowanych środków transportowych.
2. W przypadku wystąpienia konieczności użycia dodatkowego sprzętu dla wywozu odpadów komunalnych Wykonawca pozyska niezbędny sprzęt własnym staraniem i na własny koszt.

3. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt zapewnić warunki bezpieczeństwa osobom wykonującym zamówienie.

## §7

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od wszelkich nieprzewidzianych zdarzeń również w zakresie odpowiedzialności cywilnej wobec osób trzecich.
2. Wykonawca posiada aktualną polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę ubezpieczenia nie niższą niż .....: ..... oraz zobowiązuje się do jej utrzymania przez okres obowiązywania umowy. Kopie stosownych polis będą przekazywane Zamawiającemu.
3. Zamawiający nie będzie odpowiadał za szkody spowodowane przez Wykonawcę w wyniku wykonywania zamówienia.
4. Szkoda zaistniała w wyniku wykonywania zamówienia przez Wykonawcę w okresie objętym umową będzie naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy przez Wykonawcę lub osoby działające pod jego kierownictwem, a także za wszelkie inne szkody wyrządzone przy wykonywaniu niniejszej umowy Zamawiającemu lub osobom trzecim.

## §8

1. Osoba świadcząca usługę musi posiadać wymagane prawem kwalifikacje do prowadzenia określonego pojazdu, którym wykonywany jest przedmiot zamówienia.
2. Pojazd przeznaczony do wykonywania zamówienia musi być oznakowany zgodnie z warunkami wynikającymi z ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 128).
3. Wykonawca świadcząc usługi będące przedmiotem umowy zobowiązany jest przestrzegać stosowne przepisy z zakresu ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz warunki zezwolenia właściwego Starosty na prowadzenie działalności w zakresie gospodarowania odpadami jak również muszą spełnić wymagania określone w poszczególnych obowiązujących przepisach dotyczących wymagań stawianych przedsiębiorcom odbierającym odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem zezwolenie na prowadzenie działalności stanowiącej przedmiot niniejszej umowy i zobowiązuje się do posiadania go przez cały okres trwania niniejszej umowy oraz okazywania go na każde żądanie Zamawiającego.
- 5.<sup>1</sup> Wykonawca oświadcza, iż ma podpisaną ważną umowę z ..... na zbieranie, odzysk lub unieszkodliwianie odpadów. Wykonawca oświadcza, że przekazywać będzie odpady posiadaczowi odpadów, który posiada zezwolenie właściwego organu na zbieranie lub odzysk lub unieszkodliwianie odpadów w zakresie rodzajów odpadów, które są przedmiotem umowy zawartej z Wykonawcą. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego do niezwłocznego dostarczenia umowy z podmiotem, któremu przekazuje odpady wraz z decyzjami w oparciu, o które podmiot ten prowadzi działalność w zakresie gospodarki odpadami.
- 6.<sup>2</sup> Wykonawca od momentu odbioru odpadów przejmuje odpowiedzialność za dostarczenie odpadów do posiadaczy odpadów prowadzących zbieranie, odzysk lub unieszkodliwianie, zgodnie z zawartymi umowami przez Wykonawcę. Od chwili przekazania odpadów posiadaczowi odpadów, o którym mowa w ust. 5, przejmuje on pełną odpowiedzialność za gospodarowanie odpadami wynikającą z ustawy z dnia 14

<sup>1</sup> Jeżeli Wykonawca oświadczy w ofercie, że samodzielnie prowadzi działalność w zakresie gospodarowania odpadami wówczas zapis ust. 5 paragrafu 8 będzie brzmiał „5. Wykonawca oświadcza, iż sam prowadzi działalność w zakresie gospodarowania odpadami w zakresie objętym umową, na podstawie zezwoleń właściwego organu na gospodarowanie odpadami. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego do niezwłocznego przedłożenia przedmiotowych zezwoleń na gospodarowanie odpadami”.

<sup>2</sup> Jeżeli Wykonawca oświadczy w ofercie, że samodzielnie prowadzi działalność w zakresie gospodarowania odpadami wówczas zapis ust. 6 paragrafu 8 będzie brzmiał „6. Wykonawca od momentu odbioru odpadów przejmuje odpowiedzialność za odebrane odpady i staje się posiadaczem odpadów. Przejmuje on pełną odpowiedzialność za gospodarowanie odpadami wynikającą z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( Dz. U. z 2013 r., poz. 21 z późn. zm.) oraz obowiązujących w Polsce przepisów o ochronie środowiska i innych przepisów powszechnie obowiązujących.

grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 z późn. zm.), a także obowiązujących w Polsce przepisów o ochronie środowiska i innych przepisów powszechnie obowiązujących.

## **Wynagrodzenie za przedmiot umowy**

### **§9**

1. Zgodnie z treścią oferty przetargowej ceny jednostkowe za przedmiot umowy wynoszą:
  - a) za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z cmentarzy komunalnych:  
..... złotych netto za 1 tonę  
..... złotych brutto za 1 tonę  
(słownie brutto: .....).co oznacza, że wynagrodzenie za godzinę świadczonych usług będzie wynosiło: ..... zł brutto.
2. Ostateczne wynagrodzenie uzależnione będzie od ilości zebranych i wywiezionych odpadów oraz ilości godzin świadczonych usług.
3. Szacunkowe wynagrodzenie za cały przedmiot umowy nie przekroczy ..... złotych netto (słownie: .....), to jest ..... złotych brutto (słownie: .....).
4. Cena jednostkowa zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia w szczególności koszty transportu odpadów, koszty przyjęcia odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania oraz inne koszty.
5. Niedoścadowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia za przedmiot umowy.
6. Zamawiający - Gmina Podegrodzie oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT posługującym się nr **NIP: 734-34-56-306**.
7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym pod numerem **NIP ....**

## **Zasady rozliczeń finansowych**

### **§10**

1. Strony postanawiają, że przedmiot umowy rozliczany będzie miesięcznie. Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu po zakończeniu każdego miesiąca potwierdzenie liczby godzin świadczenia usług zaakceptowane przez Zamawiającego wraz ze wskazaniem ilości wywiezionych odpadów oraz dokumentami, o których mowa w § 3 ust. 1, 2 i 4.
2. Wykonawca będzie wystawiał faktury VAT za wykonane usługi w poszczególnych miesiącach w terminie do 7 dni po zakończeniu miesiąca.
3. Podstawą do wystawienia faktury dla Wykonawcy będą potwierdzenia, o których mowa w §3 ust. 1.
4. Jeżeli przez cały okres obowiązywania umowy nie będzie potrzeby wywozu odpadów w ilościach, jakie podano w §1 ust. 2 pkt 2.1 lit. a) Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych konsekwencji, a Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia, także finansowe.
5. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury na adres:  
**Nabywca:**  
Gmina Podegrodzie  
Podegrodzie 248  
33-386 Podegrodzie  
NIP 734-34-56-306,  
**Odbiorca:**  
Zakład Gospodarki Komunalnej w Podegrodziu  
Podegrodzie 248  
33-386 Podegrodzie
6. Należność Wykonawcy płatna będzie przez Zamawiającego przelewem na konto wskazane w fakturze w terminie **do ... dni** (zgodnie ze złożoną ofertą) od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z potwierdzeniami, o którym mowa w §10 ust. 3.

7. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

#### **§11**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w §9 ust. 3.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia (przedmiotu umowy) i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.

### **Przedmiot odbioru**

#### **§12**

1. Wykonawca odbierając i wywożąc odpady każdorazowo musi posiadać:
  - a) potwierdzenie wykonania usługi oraz potwierdzenie ilości wywiezionych odpadów komunalnych przez osoby wymienione w §3 ust. 1 umowy z każdego obiektu oddzielnie,
  - b) potwierdzenie prawidłowości wykonania usługi określonej w §1 ust. 2 pkt. 2.1 lit. a) przez osobę wymienioną §3 ust. 2.
2. Wykonawca musi również posiadać potwierdzenia przyjęcia odpadów komunalnych do miejsca odzysku lub unieszkodliwiania, do którego przekazał odebrane odpady, o których mowa w § 3 ust. 4 umowy.

### **Kary umowne**

#### **§13**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości:
  - a) 1% wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust. 3 za każdą godzinę opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy powyżej 24 godzin od zgłoszenia telefonicznego zgodnie z §2 ust. 3,
  - b) 1,0 % wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust. 3 za każde niewłaściwe lub niezgodne z umową wykonywanie usługi,
  - c) 10% wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust. 3 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
  - d) 1.000,00 zł za każdorazowe nieprzedłożenie przez wykonawcę/podwykonawcę kopii umów o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity z 2016 r. poz. 1666) zawartych przez wykonawcę/podwykonawcę z pracownikami wykonującymi następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia: odbiór i transport odpadów, w terminie wskazanym przez zamawiającego (zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy).
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie za nieterminowe płatności należności wynikających z wystawionej faktury.
4. Jeżeli zaistnieje obowiązek zapłaty kar umownych przez Wykonawcę określonych w §13 ust. 2 należność z tego tytułu może zostać potrącona z wynagrodzenia za wykonaną usługę.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.

### **Zmiana umowy**

#### **§14**

1. Na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy (cena jednostkowa) określona w §9 ust. 1 może zostać zmieniona na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT lub zmiany opłaty za przyjęcie odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania pod warunkiem, że w chwili podpisania umowy nie było wiadomo czy takie zmiany nastąpią lub jeżeli nastąpią to o jaką kwotę.
  - 2) W przypadku zmiany opłaty za przyjęcie odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania cena jednostkowa może zostać zmieniona o kwotę podwyżki lub obniżki na podstawie dokumentu

przedłożonego przez Wykonawcę wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2, potwierdzającym zmianę ceny za przyjęcie odpadów. Jednocześnie zmienione zostanie wynagrodzenie szacunkowe stosownie do cen jednostkowych i szacunkowych ilości zamówienia.

- 3) W przypadku zmiany przepisów powołanych w niniejszej umowie ulegną zmianie stosowne zapisy umowy odpowiednio do zmienionych przepisów.
  - 4) Jeżeli w realizacji umowy będą występować podwykonawcy, na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może w trakcie realizacji umowy zmienić takiego podwykonawcę lub zrezygnować z niego pod warunkiem wykazania - przez Wykonawcę - Zamawiającemu, iż nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniana warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 5) Wystąpi konieczność wprowadzenia innych zmian, które są niezbędne do wykonania umowy, a których nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz nie są zmianami istotnych postanowień umowy stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp.
2. Zmiany do umowy może inicjować Wykonawca lub Zamawiający składając pisemny wniosek do drugiej strony.
  3. Wniosek o dokonanie zmiany w umowie w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie ust. 1 musi zawierać:
    - a) opis zmiany,
    - b) uzasadnienie zmiany zawierające m.in. korzyści wynikające z wnioskowanej zmiany,
    - c) czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin zakończenia umowy.
  4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

#### **Odstąpienie od umowy i wypowiedzenie umowy**

##### **§15**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 395 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r., poz. 380, z późn. zm.).
4. Jeżeli Wykonawca z własnej winy nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy albo pomimo upomnień wykonuje zamówienie niezgodnie z umową lub wykonuje swoje zobowiązania umowne nienależycie, utraci zezwolenie na transport odpadów oraz inne decyzje na gospodarowanie odpadami w oparciu o które prowadzi działalność w zakresie objętym umową, Zamawiający odstąpi od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia naliczając karę umowną, o której mowa w §13 ust. 2 lit. c) niniejszej umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.

#### **Podwykonawcy**

##### **§16<sup>1</sup>**

1. Wykonawca może zaangażować do wykonania określonej części zamówienia podwykonawcę wymienionego w przyjętej ofercie.
2. Podwykonawca nie może zlecić wykonania części zamówienia dalszemu podwykonawcy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

---

1. Jeżeli Wykonawca oświadczy w ofercie, że zamówienie wykona sam wówczas zamiast zapisów pkt 1 – 8 paragraf 16 będzie brzmiał „1. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wykona zamówienie stanowiące przedmiot umowy, bez udziału podwykonawców”.

3. Umowa z podwykonawcą musi być zawierana w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu każdą umowę zawartą z podwykonawcą.
4. Wykonawca zapewnia, że podwykonawca będzie przestrzegać wszystkie postanowienia niniejszej umowy.
5. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawcy jak za swoje działania lub zaniechania.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć protokół odbioru wykonanych prac przez podwykonawcę oraz złożyć oświadczenie o dokonaniu rozliczeń finansowych zgodnie z zawartą umową pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą.
7. Wraz z fakturą Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie podwykonawcy o dokonaniu rozliczeń finansowych zgodnie z zawartą umową pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą.
8. Niezłożenie powyższych dokumentów spowoduje wstrzymanie zapłaty Wykonawcy. Wynagrodzenie Wykonawcy nie stanie się wówczas wymagalne, a bieg terminu płatności ustalonego w §10 ust. 6 umowy zostanie zawieszony.

### **§17**

Strony ustalają, że Wykonawca nie może przenieść swoich obowiązków lub praw (w tym wierzytelności) wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

### **§18**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa a także postanowienia SIWZ postępowania o zamówienie publiczne w ramach, którego została zawarta niniejsza umowa oraz złożonej w trakcie postępowania oferty Wykonawcy.

### **§19**

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla miejsca siedziby Zamawiającego.

### **§20**

1. Przed wystąpieniem na drogę sądową strony ustalają obligatoryjny tryb postępowania reklamacyjnego.
2. Postępowanie reklamacyjne polega na wystąpieniu do drugiej strony z konkretnym żądaniem, które musi zawierać podstawę prawną i uzasadnienie.
3. Druga strona ma obowiązek ustosunkować się do treści żądania. Odpowiedź negatywna względnie brak odpowiedzi w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania poczytuje się za odmowę uznania roszczenia i wyczerpuje tryb postępowania reklamacyjnego.

### **§21**

Umowę niniejszą sporządzono w 5-ciu jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 4 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Załącznik:

- 1) Załącznik nr 1 – oświadczenie o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę (który stanowi załącznik nr 7 do siwz).

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**Kontrasygnata Głównego Księgowego:**